



BUDAPESTI  
**GÉPÉSZETI**  
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

## **BGéSZC Szily Kálmán Technikum és Kollégium**



*Iktatószám:*

## JÁRVÁNYÜGYI KÉSZÜLSÉGET KEZELŐ INTÉZMÉNYI ELJÁRÁSREND

**Fábián Zoltán**  
igazgató

**Készült: 2020. augusztus 25.**

**Hatályos: 2020. augusztus 25.**

**Módosítva: 2020. szeptember 30.**

**Hatályos: 2020. október 1.**

**Módosítva: 2020. október 27.**

**Hatályos: 2020. október 27.**

**Módosítva: 2020. november 11.**

**Hatályos: 2020. november 11.**

**Hatályos: 2021. március 8.**

**Hatályos: 2021.szeptember 15.**

**Érvényes visszavonásig**



## Tartalomjegyzék

|                                                                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. Jogsabályi háttér .....                                                                                                     | 4  |
| II. Az Eljárásrend hatálya .....                                                                                               | 4  |
| III. A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása ..... | 4  |
| IV. Belépés az intézménybe .....                                                                                               | 5  |
| V. A tanórák látogatása, digitális oktatás .....                                                                               | 7  |
| VI. Eljárásrend 2.15 – 2.17 pontjához - Tanári, szülői, tanulói rendezvények .....                                             | 7  |
| VII. Eljárásrend 3. – biztonságos környezet kialakítása .....                                                                  | 7  |
| VIII. Eljárásrend 4. pontjához – Étkeztetés .....                                                                              | 7  |
| IX. Eljárásrend 5. pontjához - Kollégiumok működtetésére vonatkozó szabályok .....                                             | 8  |
| X. Eljárásrend 7. pontjához – Hiányzások kezelése .....                                                                        | 8  |
| XI. Eljárásrend 8. pontjához - Számonkérés formái .....                                                                        | 9  |
| XII. Eljárásrend 9. pontjához - Fertőzés gyanú .....                                                                           | 9  |
| XIII. Sportlétesítmények, uszodák, egyéb szabadidős létesítmények használata .....                                             | 9  |
| XV. Eljárásrend 10. pontjához – Fertőzéssel érintett intézmény .....                                                           | 10 |
| 1. számú melléklet .....                                                                                                       | 11 |
| 2. számú melléklet .....                                                                                                       | 12 |
| 3. számú melléklet .....                                                                                                       | 13 |
| 4. számú melléklet .....                                                                                                       | 14 |
| 5. számú melléklet .....                                                                                                       | 15 |
| 6. számú melléklet .....                                                                                                       | 16 |



## I. Jogsabályi háttér

- 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelet a járványügyi készség bevezetéséről
- 341/2020. (VIII. 12.) Korm. rendelet a járványügyi készségi időszak utazási korlátozásairól
- 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre alapján a szakképzésért felelős miniszter egyedi miniszteri határozata SZFHÁT/100762/2020-ITM

További szabályozóként kötelező érvénnyel alkalmazandó az Innovációs és Technológiai Minisztérium Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkárság által kiadott „**A 2021/2022. TANÉVBEN A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKBEN A JÁRVÁNY ELLENI VÉDEKEZÉSSSEL KAPCSOLATOS**” (továbbiakban *Eljárásrend*).

## II. Az Eljárásrend hatálya

**Eljárásrend 1.1 pontjához – mindenki számára kötelező**

**Időbeni hatálya:** 2021. szeptember 1-től visszavonásig

**Személyi hatálya:** az intézmény minden tanulója, oktatója, dolgozója, illetve az intézménybe hivatali ügyintézésre érkező személyek, ide értve a tanulók szülőit, gondviselőit is

**Területi hatálya:** az intézmény székhelye (1097 Budapest, Timót u. 3.), az intézmény telephelye (1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 4-10.)

## III. A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező alkalmazni az Eljárásrend 1. pontjában leírtakat a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

**Eljárásrend 2.1 pontjához – Csak egészségesek látogathatják a foglalkozásokat**

- Az intézményt csakis egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, képzésben részt vevő és dolgozó látogathatja. Az osztályfőnökök tájékoztassák a tanulókat a koronavírus jellemző tüneteiről. Koronavírus-gyanúról vagy igazolt fertőzésről tanuló köteles az intézményt értesíteni.
- Az a tanuló, dolgozó vagy foglalkoztatott, aki betegség miatt otthon maradt, csak háziorvos, kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági



karantén esetén csak a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelésre vonatkozó határozat bemutatásával jelenhet meg az intézményben.

**Felelős:** igazgató, igazgatóhelyettesek, ápoló, iskolaorvos, az intézmény minden dolgozója.

#### IV. Belépés az intézménybe

- Az intézménybe való belépéskor kötelező a fertőtlenítő eszközök használata. Lázas, a koronavírus valószínűsítő tünetek esetén az iskolába belépés tilos. A bejáratoknál a testhőmérséklet ellenőrzését szűrőpróba szerűen végezzük.
- Ha olyan tanuló érkezik az iskolába, aki a fertőzés jeleit mutatja azonnal haza kell küldeni, és értesíteni kell a szülőt (gondviselőt).

#### Eljárásrend 2.2 - 2.8 pontjaihoz – Fizikai távolságtartás

- Az intézmény területén a foglalkozások előtt, alatt és a szünetekben a csoportosulást el kell kerülni. Ez érvényes az iskola előtti és az iskolán belüli esetekre is.
- Az iskolán belül a tantermekben, gyakorlati foglalkozások helyein a 1,5 méter távolságtartási szabálynak érvényt kell szerezni.
- Ha tanórán, gyakorlaton nem biztosítható a tanulók közötti távolságtartás, akkor javasolt a maszk viselése, de nem kötelező.
- Közösségi terekben, akkor a maszk viselése kötelező.
- A gyakorlati és az elméleti órák csengetési rendjét úgy alakítjuk, hogy minél kevesebb tanuló tartózkodjon a közösségi terekben.
- A tanórák közötti szünetekben a tanulók lehetőség szerint maradjanak az tantermekben, illetve „vándorlás” esetén a tanulók a lehető leghamarabb be kell engedni a termekbe és gondoskodni kell a felügyeletükről.
- Hivatali ügyintézés esetén is kerülni kell a csoportosulást. A Diákcentrum és a különböző titkárságok helyiségeiben egyszerre csak egy ügyel kapcsolatos személyek tartózkodhatnak.

#### Eljárásrend a 2.9 – 2.14 pontokhoz – Takarítás, fertőtlenítés

- Belső és külső gyakorlatokon is alkalmazni kell a távolságtartásra vonatkozó szabályokat. A gyakorlatokat is csak egészséges tanulók és dolgozók látogathatják.
- A gyakorlatok között az eszközöket – ha az nem károsítja azokat – felületfertőtlenítő szerrel rendszeresen tisztítani kell.
- A biztonságos környezet kialakítása érdekében rendszeres fertőtlenítő takarítást kell végezni.



- Az intézménybe lépő és tartózkodó tanulók, oktatók, dolgozók számára biztosítani kell a vírusölő kézfertőtlenítés lehetőségét. A szociális helyiségekben szappant, kézfertőtlenítőt kell kihelyezni, melynek pótlását folyamatosan biztosítani kell. Textil kéztörölők nem használhatóak, erre a célra papírtörölőket kell kihelyezni. A bejáratoknál és a menzán a vírusölő kézfertőtlenítés lehetőségét biztosítani kell.

**Felelős:** gondnok, intézményi takarítók

- A tantermekben lehetőség szerint biztosítani kell a fertőtlenítő kézmosáshoz szükséges eszközöket (szappan, papírtörölő, alkoholos fertőtlenítő).

**Felelős:** gondnok, intézményi takarítók, osztályfőnökök, oktatók

- A vírusmentes környezet biztosításához szükséges virucid hatású fertőtlenítő- és tisztítószerek beszerzését a BGÉSZC szervezi, illetve bízza meg az intézményt azok beszerzésével. A gondnok naprakész nyilvántartást vezet az intézményi készletről, illetve figyelembe véve a beszerzés idejét, tájékoztatja az igazgatót a készletek várható kifizetéséről.

**Felelős:** igazgató, gondnok

#### Eljárásrend 2.14 ponthoz – Rendszeres fertőtlenítés

- A gyakran érintett felületek (pl.: kilincsek, fogantyúk, kapcsolók, korlátok, kávégépek, automaták) Eljárásrendben előírt fertőtlenítését az intézmény takarítói hajtják végre, munkájukat a gondnok ellenőrzi. Tanítási időben legalább 2 óránkénti fertőtlenítést az intézményi takarítók szintenként dokumentálják. A dokumentációnak tartalmaznia kell a fertőtlenítés időpontját, a fertőtlenítést végző és az ellenőrző aláírását. A dokumentumokat a gondnok összegyűjti és naponként rendezve gondoskodik őrzésükről.

**Felelős:** gondnok, intézményi takarítók

#### Eljárásrend 1. pontjához – Külső partnerek tájékoztatása

- A szülőket (gondviselőket), partnereket tájékoztatni kell arról, hogy csak egészséges, a koronavírus tüneteit nem mutató személy látogathatja az intézményt. A szülők tájékoztatása intézményi szinten az eKréta naplón és a honlapon keresztül történik, a tanulók tájékoztatása az osztályfőnökök feladata.

**V. A tanórák látogatása, digitális oktatás**

- Az órák megtartása kötelezően alapvetően jelenléti formában kerül megtartásra.
- A COVID fertőzés esetén is csak különösen indokolt esetben rendelhető el a digitális oktatás, mivel minden tanuló élhet azoltás felvételének jogával. Egy osztályban igazolt COVID fertőzés esetén rendelhető el digitális oktatás legfeljebb 2 hétre. Ez alatt az idő alatt minden tanítási óra meg lesz tartva. A gyakorlati foglalkozások lehetőség szerint kis csoportos formában tarthatók meg jelenléti formában.

**VI. Eljárásrend 2.15 – 2.17 pontjához - Tanári, szülői, tanulói rendezvények**

- Az iskola a tanári és szülői rendezvényeket elsősorban informatikai eszközökkel, online formában rendezzük meg. Ilyen lehet a szülői értekezlet, nevelőtestületi értekezlet, osztályozó értekezlet, stb.
- Az osztálykirándulások és egyéb tanulói rendezvények elsősorban szabadtéri programokkal valósulhatnak meg.
- A rendezvényeken a résztvevők számának korlátozása kötelező. Csak az oda akkreditált (regisztrált), közreműködő, szervezők vehetnek részt.

**VII. Eljárásrend 3. – biztonságos környezet kialakítása**

Az iskola működése során teljes körűen ki kell alakítani a biztonságos környezetet.

**VIII. Eljárásrend 4. pontjához – Étkeztetés**

- A tanulók az iskolai étkezőt fokozatosan használhatják. A büféknél a sorbanálláskor is alkalmazni kell a védőtávolságot.
- Az iskola éttermében egy asztalhoz legfeljebb két tanuló ülhet le egy időben, a védőtávolságot megtartva.



**IX. Eljárásrend 5. pontjához - Kollégiumok működtetésére vonatkozó szabályok**

- A kollégiumban csak egészséges tanuló lakhat. Ha a tanuló a koronavírus tüneteit mutatja, akkor haza kell küldeni és értesíteni kell a szülőt, gondviselőt.
- A kollégiumba való beköltözkéskor az Eljárásrend 1mellékletében lévő adatlap alapján kell kikérdezeni a tanulót.
- Külföldi tanuló csak az aktuális járványügyi szabályok maradéktalan betartásával lakhatnak a kollégiumban.
- A tanulóknak fokozottan ügyelni kell arra, hogy bármilyen tünet megjelenésekor konzultálniuk kell az ügyeletes nevelővel, a csoportnevelővel vagy a kollégiumvezetővel. A koronavírus tüneteit mutató személyt azonnal el kell különíteni.
- Az elhelyezéskor figyelni kell arra, hogy az azonos osztályokból származó tanulók legyenek együtt.
- A kollégiumi férőhelyek 5%-át szabadon hagyjuk – 1-2 szoba – karantén vagy hatósági karantén céljából.
- A kollégiumban is kötelező a rendszeres fertőtlenítés a közös helyiségekben
- A kollégium működése során kötelező a rendszeres szellőztetés

**X. Eljárásrend 7. pontjához – Hiányzások kezelése**

- Ha egy tanuló a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak a hiányzását, akit a szülő a vírusfertőzés veszélye miatt nem enged iskolába igazolt hiányzásnak kell tekinteni.
- A távoktatás - digitális oktatás bevezetése vagy ideiglenes bevezetése - esetén a digitális oktatási órákról való alapos indok nélküli távolmaradást igazolatlan hiányzásnak kell tekinteni.
- Digitális oktatás esetén, ha a tanuló nem megfelelő eszközzel lép be az órára és előzőleg nem kért az iskolától kölcsön megfelelő eszközt, akkor ezt az órai munkának a hiányának kell tekinteni és szankcionálni lehet.

**XI. Eljárásrend 8. pontjához - Számonkérés formái**

A számonkéréseket, vizsgákat előre bejelentve kell megtartani. A számonkérésen csak egészséges tanulók lehetnek jelen. az írásbeli dolgozatok 24 óra után biztonságosan javíthatók.

**XII. Eljárásrend 9. pontjához - Fertőzés gyanú**

- Fertőzés gyanú esetén a tanulót / dolgozót el kell különíteni, az iskola orvosát / védőnőt a vezetőség ügyeletes tagját értesíteni kell, tovább értesíteni kell a szülőt/gondviselőt.
- A tanuló felügyeletét ellátó személy esetén maszk és védőkesztyű használata kötelező
- Ha a tanuló COVID fertőzés gyanúval ment haza és az orvos is igazolja a gyanút, akkor csak orvosi igazolás, szakorvosi igazolás vagy kórházi zárójelentés esetén jöhet vissza, amelyet az intézmény köteles elfogadni.
- Krónikus betegséggel élők esetén az orvosok által rendelt speciális eljárást kell alkalmazni.

**XIII. Sportlétesítmények, uszodák, egyéb szabadidős létesítmények használata**

- Az iskola területén foglalkozások tartása a biztonsági szabályok és távolságtartási szabályok betartásával lehetséges.



**XV. Eljárásrend 10. pontjához – Fertőzéssel érintett intézmény**

- Ha a COVID-19 fertőzés ténye igazolódik az intézményben, akkora járványügyi hatóság területileg illetékes szervét, továbbá a Centrumot haladéktalanul értesítjük.
- Az iskola egészére vagy egyes nagyobb létszámú tanulócsoportra vonatkozóan csak rendkívül indokolt esetben rendelünk el digitális oktatási rendet, mivel minden 12 év feletti tanuló élhet az oltás felvételével. A COVID-19-cel megfertőződött tanuló a gyógyulásig nem látogathatja az intézményt.



## 1. számú melléklet

### Riasztási protokoll fertőzés gyanú esetén

Minden olyan személy, akinél jelentkezik az alábbi tünetek egyike:

- köhögés
- láz
- nehézlégzés, légszomj
- hidegrázás
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar
- izomfájdalom
- torokfájás
- émelygés és/vagy
- hasmenés

köteles azonnal jelenteni meglévő tüneteit

- ügyeletes oktató / védőnő / a vezetőség valamelyik tagja/ az igazgató által megbízott személy felé

Az az oktató, aki a fenti tüneteket észleli valamelyik tanulón, köteles haladéktalanul értesíteni a tanuló osztályfőnökét és az előzőekben felsorolt személyek valamelyikét.

A gyanús tüneteket mutató személyt ezek után elkülöníteni szükséges az erre kijelölt betegszobában. Az elkülönítettet tájékoztatni kell, hogy további intézkedésig nem hagyhatja el a helyiséget. Továbbá tájékoztatni kell a fertőzéssel, illetve betartandó óvintézkedéssel (higiénia) kapcsolatban.

Minden olyan személyt fel kell deríteni, aki a vélt vagy valós fertőzöttel kontaktusba került, őket a többi személytől szintén elkülöníteni szükséges. Számukra szájmascsk viselése további intézkedésig kötelező. Az érintettek által használt helyiségeket haladéktalanul le kell zárni és fertőtleníteni szükséges.

Az esetről haladéktalanul értesíteni kell: az ápolónőt/ az iskolaorvost / a vezetőség valamelyik tagját/ az igazgató által megbízott személyt, aki a további intézkedéseket megteszi. Emellett az osztályfőnök haladéktalanul értesíti a tanuló szülőjét (gondviselőjét) a tanuló panaszairól, a vírusfertőzés gyanújáról, gyermeke tartózkodási helyéről.



2. számú melléklet

**Nyilatkozat külföldön való tartózkodásról**

**Nyilatkozat**

Alulírott, a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Arany János Technikum és Szakképző Iskola oktatója / munkavállalója / tanulója nyilatkozom, hogy a 2020. augusztus 15. - augusztus 31. közötti időszakban jártam-e külföldön. Amennyiben jártam külföldön, úgy megjelölöm azt az országot, ahol tartózkodtam, illetve kitöltöm a járványügyi válsághelyzet kezelésére vonatkozó Eljárásrend 3. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot, illetve a kockázatszűrő kérdőívet.

| Oktató/<br>munkavállaló/<br>tanuló neve | Nem jártam<br>külföldön<br>2020.08.15.-<br>2020.08.31.<br>között | Jártam külföldön<br>2020.08.15.-<br>2020.08.31.<br>között | Ország | Aláírás |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------|---------|
|                                         |                                                                  |                                                           |        |         |
|                                         |                                                                  |                                                           |        |         |
|                                         |                                                                  |                                                           |        |         |



3. számú melléklet

**Nyilatkozat a járványügyi készütségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020. (VII. 12.) Korm. rendeletben foglalt szabályok betartásáról**

**Nyilatkozat**

Alulírott, ..... (név) a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Arany János Technikum és Szakképző Iskola oktatója / munkavállalója / tanulója büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy külföldön történő tartózkodásom után a járványügyi készütségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020. (VII. 12.) Korm. rendeletben foglalt szabályokat betartottam.

Budapest, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
nyilatkozattevő aláírása

.....  
szülő / gondviselő aláírása\*

\*Kiskorú tanuló esetén



#### 4. számú melléklet

##### Kockázatszűrő kérdőív

**1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult**

- láz vagy hőemelkedés (37,5 °C);
- fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;
- száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel;
- torokfájás, szaglás/ízérzés elvesztése,
- émelygés, hányás, hasmenés?

**2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus-fertőzésben szenvedő beteggel?**

**3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?**

**4. Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?**

**5. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?**

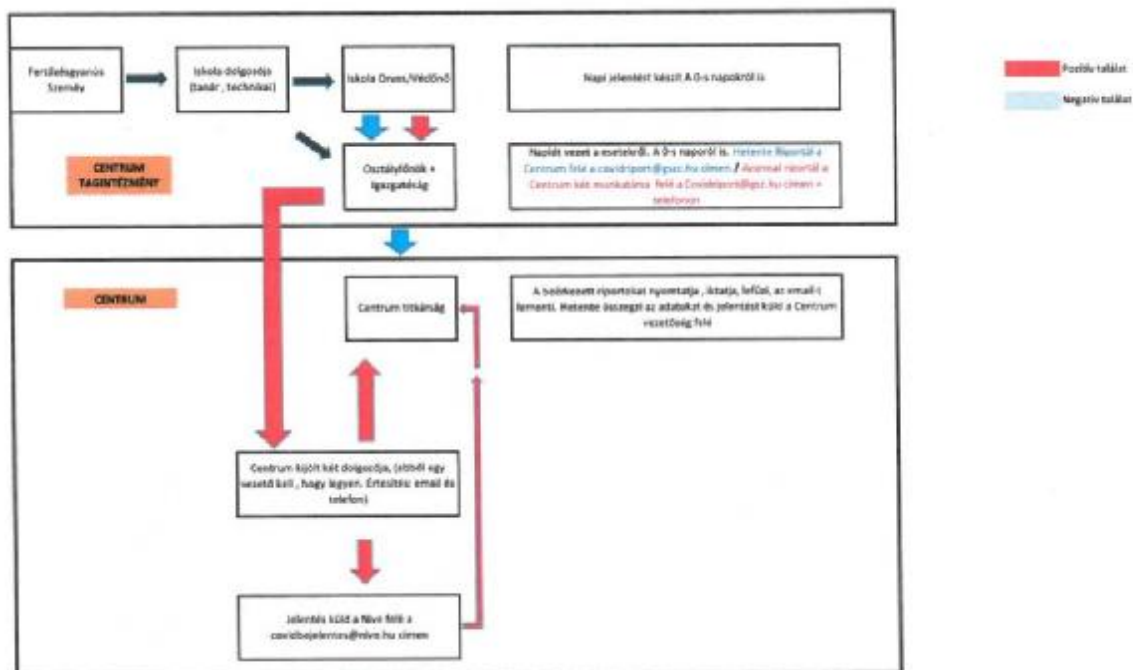
**6. Járt-e az elmúlt 14 nap során kórházban, ápolási vagy idősotthonban, egészségügyi intézményben, vagy van-e az Önnel egy háztartásban élők között olyan személy, aki kórházban tartózkodott?**

**7. Végzett-e az elmúlt 14 napban önkéntes gondozói, segítői, ápolói munkát?**

**Bármely kérdésre adott igen válasz esetén, javasolt a koronavírus teszt (PCR vizsgálat) elvégzése.**



5. számú melléklet



|                     | Név                   | E-mail cím                                                         | Telefonszám |
|---------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| igazgató            | Fábián Zoltán         | <a href="mailto:fabian.zoltan@szily.hu">fabian.zoltan@szily.hu</a> | 30/9484917  |
| igazgatóhelyettes   | Kovácsné Liskai Ágnes | <a href="mailto:lisziagi@szily.hu">lisziagi@szily.hu</a>           | 36302454678 |
| igazgatóhelyettes   | dr. Treitz Judit      | <a href="mailto:treitzjudit@szily.hu">treitzjudit@szily.hu</a>     | 36304700655 |
| igazgatóhelyettes   | Dallos Gergely        | <a href="mailto:dallosg@szily.hu">dallosg@szily.hu</a>             | 36209251943 |
| iskolaitkár         | Dér Szilvia           | <a href="mailto:titkar@szily.hu">titkar@szily.hu</a>               | 36707732283 |
| gondnok             | Horváth Zsolt         | <a href="mailto:kincseserno@szily.hu">kincseserno@szily.hu</a>     | 36205834040 |
| gazdasági összekötő | Zöld Gabriella        | <a href="mailto:gazd@szily.hu">gazd@szily.hu</a>                   | 36304358800 |



6. számú melléklet

**A koronavírus fertőzésekkel kapcsolatos információáramlás  
a szakképző intézményekben**

